

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Tampereen kaupungin ja Tampereen Marttayhdistys ry:n välinen vuokrasopimus**  
**TRE:5027/02.07.03/2023**

**Lisätietoja päätöksestä**

Perusopetusjohtaja Kristiina Järvelä, puh. 040 800 4678, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Rehtori Mika Luukkanen, puh. 040 149 5145, perusopetusjohtaja Petri Peltonen, puh. 050 525 8561, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Hyväksyn Tampereen kaupungin ja Marttayhdistys Ry:n välisen vuokrasopimuksen ajalle 10.8. - 21.12.2023.

**Perustelut**

Tampereen kaupunki (Y-tunnus 0211675-2) ja Tampereen Marttayhdistys ry (1717509-3) ovat tehneet vuokrasopimuksen koskien tilojen käyttöä. Vuokratila toimii väistötilana Pyyntikintie 2:n remontin ajan. Vuokratiloihin kuuluvat Marttojen kerhohuoneisto sekä opetuskeittiö. Vuokrattavan tilan käyttötarkoitus on kotitaloustuntien pitäminen.

Vuokrasopimus on voimassa 10.8. - 21.12.2023.

Tampereen kaupungin hallintosäntö 37 §, palvelualueen johtajan toimivaltaan kuuluvan asia siirtäminen viranhaltijan ratkaistavaksi, sivistyspalvelujen palvelualueen johtajan päätös 18.8.2023 § 63

**Tiedoksi**

Mika Luukkanen, Petri Peltonen, Jaana Harman, Katja Gråsten, Pirjo-Liisa Länkinen, Lauri Savisaari

Liitteet:

1 Marttayhdistys ry:n vuokrasopimus

**Allekirjoitus**

Perusopetusjohtaja Kristiina Järvelä

**Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös on nähtävillä 14.10.2023

Päätös annettu tiedoksi 13.10.2023

**Muutoksenhakuviranomainen**

Oikaisuvaatimusohje asianosainen ja kunnan jäsen 14 pv

**Tampere**  
Perusopetusjohtaja

**Ote viranhaltijapäätöksestä**  
13.10.2023

2 (4)  
**§ 117**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Tampere

Heidi-Maria Kallio  
Koordinaattori

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## Oikaisuvaatimus

§ 117

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Frenckellinaukio 2 B, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi)

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.